

Zarasų rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo, teikimo ir skelbimo tvarkos aprašo 1 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Zarasų „Santarvės“ pradinė mokykla

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(metinė, ketvirtinė ,pusmečio)

ATASKAITA

2026 m.liepos 23 d. Nr. 101

(data)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas		Eil. Nr.	Mokėtinų sumos		
									biudžeto lėšos		
									likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
										iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1						2		3	4	5	6
2						IŠLAIDOS		1	0,6	55,7	
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas		2	0,1	50,0	
2	1	1				Darbo užmokestis		3	0,1	49,7	
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais		4			
						iš jų: gyventojų pajamų mokestis		5		15,7	
2	1	1	1	2	1	Pajamos natūra		6			
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos		7		0,3	
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		8	0,5	5,7	
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		9	0,5	5,7	
2	3					Palūkanos		10	0,0	0,0	
2	3	1				Palūkanos		11			
2	3	2				Žemės nuoma		12			
2	4					Subsidijos		13	0,0	0,0	
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų		14	0,0	0,0	
2	4	1	1	1	1	Subsidijos importui		15			
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams		16			
2	4	1	1	1	3	Subsidijos gamybai		17			
2	5					Dotacijos		18	0,0	0,0	
2	5	3				Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams		25	0,0	0,0	
2	5	3	1	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams		26			
2	5	3	1	1	2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams		27			
2	5	3	2	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti		28			
2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti		29			
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)		37	0,0	0,0	
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)		38	0,0	0,0	
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais		39			
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra		40			
2	7	2				Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos		41	0,0	0,0	
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais		42			
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra		43			
2	7	2	2	1	1	Rentos		44			

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinų sumos		
								biudžeto lėšos		
								likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
									iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	45			
2	8					Kitos išlaidos	46	0,0	0,0	
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47	0,0	0,0	
2	8	1	1	1	1	Stipendijos	48			
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49			
2	8	1	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	50			
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	51			
2	9					Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	52			
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	53	0,0	2,5	0,0
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	54	0,0	2,5	0,0
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55		2,5	
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3	1	3				Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	60			
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	61			
						IŠ VISO (2 + 3)	62	0,6	58,2	0,0

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

Agnė Beresnevičienė
 (vardas ir pavardė)

 Vyr. buhalterė
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

Daiva Šipelienė
 (vardas ir pavardė)

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Ministerijos/Savivaldybės			Kodas
	Departamento			100137
	Įstaigos			190203948
	Programos			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	300,00	300,00		
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 600,00	1 400,00	835,60	712,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	50 000,00	33 300,00	30 239,08	28 639,89
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	7 700,00	3 000,00	2 209,76	2 168,52
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	37 000,00	19 800,00	11 311,32	9 898,84
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	116 400,00	63 300,00	58 977,85	58 977,85
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos) ir rentos	118	112 200,00	60 000,00	57 175,45	57 175,45
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	112 200,00	60 000,00	57 175,45	57 175,45
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	112 200,00	60 000,00	57 175,45	57 175,45
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	122	112 200,00	60 000,00	57 175,45	57 175,45
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	4 200,00	3 300,00	1 802,40	1 802,40
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	4 200,00	3 300,00	1 802,40	1 802,40
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	4 200,00	3 300,00	1 802,40	1 802,40
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	4 200,00	3 300,00	1 802,40	1 802,40
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	4 600,00	4 600,00	1 836,59	2 012,22
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	4 600,00	4 600,00	1 836,59	2 012,22
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	4 600,00	4 600,00	1 836,59	2 012,22
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	4 200,00	4 200,00	1 442,79	1 442,79
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	4 200,00	4 200,00	1 442,79	1 442,79
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	4 200,00	4 200,00	1 442,79	1 442,79
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	400,00	400,00	393,80	569,43
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	400,00	400,00	393,80	569,43
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	400,00	400,00	393,80	569,43
						IŠ VISO	342	1 729 100,00	1 051 550,00	933 270,83	894 856,79

Direktorės pavaduotoja ugdymui		Agnė Beresnevičienė	
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)		(parašas)	
Vyr. buhalterė		Daiva Šipelienė	
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)		(parašas)	

**2026 M. II KETVIRČIO
BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-07- Nr. ____
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Zarasų „Santarvės“ pradinės mokyklos (toliau mokykla) Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Biudžeto sandaros įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, Zarasų rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo, įsiskolinimų padengimo ir atskaitomybės taisyklėmis.

Mokyklos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie mokyklos vykdomas programas, valstybės funkcijas, ekonominę klasifikaciją, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, mokėtinas sumas.

Mokykla įregistruota 1995 m. rugpjūčio 8 d. Įmonės kodas 190203948. Mokyklos buveinė; Vytauto g. 16, Zarasai 32110

Pagrindinė veiklos rūšis – švietimas.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

1. Sudarant mokyklos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi apskaitos vedimo tvarką reglamentuojančiais norminiais aktais, mokyklos apskaitos politika ir šiais bendraisiais apskaitos principais.

2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik mokyklos biudžeto vykdymo informacija.

3. Periodiškumo principu – mokyklos biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos pasibaigus ketvirčiui arba metams. Pasibaigus ataskaitiniams laikotarpiams sudaromi Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai – tarpinis biudžeto vykdymo rinkinys (ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių) ir pasibaigus metams, - metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai turi būti sudaromi pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis.

4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais.

5. Piniginio mato principu – visa informacija Biudžeto vykdymo ataskaitose rodoma pinigine išraiška.

**III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Gautos pajamos už patalpų nuomą (toliau - 31 lėšos) – 633,98 Eur. 2026 m. patvirtintas planas 2400 Eur.

Gautos pajamos už prekes ir suteiktas paslaugas (toliau - 32 lėšos) – 23177,48 Eur. 2026 m. patvirtintas planas 32300 Eur.

Gautos įmokos už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose (už pailgintos dienos grupę) (toliau - 33 lėšos) – 1810 Eur. 2026 m. patvirtintas planas 4300 Eur.

Detalesnė informacija pateikta aiškinamojo rašto 3 priede „Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis“ ataskaitoje.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Mokykla vykdo veiklą pagal 03 programą (Švietimo formalaus ir neformalaus)

Mokyklai 2026 m. patvirtintas planas metams 1729,1 tūkst. Eur.

Pagal valstybės funkciją 10.04.01.40 (kitos socialinės paramos išmokos)

Dotacija valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti 142 lėšos patvirtintas planas metams 112,2 tūkst. Eur.

Pagal valstybės funkciją 09.01.02.01 (mokyklos priskiriamos pradinės mokyklos tipui, kitų mokyklų, vykdančių priešmokyklinio ugdymo programą)

Dotacija mokymo reikmėms finansuoti 141 lėšos patvirtintas planas metams 834,1 tūkst. Eur.

Dotacija ugdymo proceso organizavimui ir vykdymui 141-1 lėšos patvirtintas planas metams 118,8 tūkst. Eur.

Dotacija švietimo pagalbai 141-2 lėšos patvirtintas planas metams 166,1 tūkst. Eur.

Savivaldybės biudžeto lėšos 151 lėšos patvirtintas planas metams 403,3 tūkst. Eur.

Savivaldybės biudžeto lėšos ugdymo proceso organizavimui, valdymui ir mokymo reikmėms finansuoti 151-1 lėšos patvirtintas planas metams 33,9 tūkst. Eur.

Savivaldybės biudžeto lėšos prisidėjimui prie investicinių projektų finansuojamų iš ES 151-2 lėšos patvirtintas planas metams 21,1 tūkst. Eur.

Pajamos už patalpų nuomą 31 lėšos patvirtintas planas metams 2,4 tūkst. Eur.

Pajamos už prekes ir suteiktas paslaugas 32 lėšos patvirtintas planas metams 32,3 tūkst. Eur.

Įmokos už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose (pajamos už pailgintos dienos grupę) 33 lėšos patvirtintas planas metams 4,3 tūkst. Eur.

Pagal valstybės funkciją 09.08.01.02 (kiti su švietimu susiję reikalai)

Savivaldybės biudžeto lėšos 151 lėšos patvirtintas planas metams 4,2 tūkst. Eur.

Pagal valstybės funkciją 09.06.01.01 (papildomos švietimo paslaugos)

STD ugdymo reikmėms finansuoti, skirtos pagalbos priemonėms dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje 141-3 lėšos patvirtintas planas metams 3,4 tūkst. Eur.

2026 m. birželio 30 d. pagal vykdomas programas patvirtinti asignavimai sudaro 1051,55 tūkst. Eur., gauti asignavimai 933,3 tūkst. Eur., panaudoti asignavimai 894,9 tūkst. Eur. Detalesnė informacija apie biudžeto išlaidų sąmatos vykdymą pateikta lentelėje:

Lėšos	Ataskaitinio laikotarpio patvirtintas planas (tūkst. Eur.)	Plano vykdymas (faktinės išlaidos) (tūkst. Eur.)	Įvykdymo procentas	Nevykdymo priežastys
142	60,0	57,2	95,3	Mažiau mokinių pasinaudojo nemokamu maitinimu dėl lankomumo.
141	515,1	441,3	85,7	
141-1	77,2	55,3	71,6	
141-2	147,4	145,8	98,9	
141-3	2,25	1,4	62,2	
151	209	194,7	93,2	
151-1	0,00			
151-2	18,9	12	63,5	
31	0,8	0,1		Naudojamos pagal poreikį
32	16,8	14,7		Naudojamos pagal poreikį
33	2,7	2,2		Naudojamos pagal poreikį
151	1,4			
Iš viso	1051,55	924,7	81,5	

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Mokėtinios sumos 2026 m. pradžioje 0,6 tūkst. Eur. Tai mokėtinas darbo užmokestis 0,1 tūkst. Eur. ir 0,5 tūkst. Eur. maisto prekių likutis 2025 m. gruodžio 31 d.

Mokėtinios sumos 2026 m birželio 31 d. Sudaro 58,2 tūkst. Eur.

Tai įsiskolinimas darbuotojams – 15,2 tūkst. Eur., įsiskolinimas biudžetui GPM - 15,7 tūkst. Eur., socialinio draudimo įmokos 19,5 proc. ir 3 proc. pensijų kaupimo dalyvių, savo lėšomis mokama papildoma pensijų įmoka . ir darbdavio mokamos socialinio draudimo įmokos – 18,7 tūkst. Eur., profsąjungos nario mokestis – 0,4 tūkst. Eur.

Mokėtinios sumos už komunalinius patarnavimus, prekes ir paslaugas 8,2 tūkst. Eur., iš jų: mitybos išlaidos – 0,9 tūkst. Eur., ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos – 0,2 tūkst. Eur., Komunalinių paslaugų išlaidos - 1,6 tūkst. Eur. (šildymą, elektros energiją, vandentiekio ir kanalizacijos paslaugos ir atliekų tvarkymo) išlaidos, transporto išlaidos – 1,0 tūkst. Eur., prekės ir kt. paslaugos – 2,0 tūkst. Eur. ilgalaikis turtas – 2,5 tūkst. Eur,

Mokėtinų sumų, kurio mokėjimo terminas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra suėjęs mokykla neturi.

Pinigai banko sąskaitose 2026-06-30

Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur	Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur
LT887300010002614271 6069,37 Eur.	DU-3591,90/sodra-75,58/šildymas-331,47/elektra-741,62/transportas-420,06/vanduo-437,57/šiukšlės-88,53/ryšiai 16,82/komandir.-308/prekėms-57,82 asignavimų likučiai ir atstatytos lėšos.
LT56730001002614459 0,00 Eur.	
LT177300010083357476 2226,95 Eur.	Labdaros 1,2 proc. sąskaita
LT10730001002614608 2732,54 Eur.	VDM projekto lėšos. 151-2/2642,00 Eur.13/143-3 lėšos/90,54 Eur.
LT457300010104807164 28716,98 Eur.	ML lėšų likutis 141-2-874,28 Eur. 141-27842,70 Eur. Du ir mokesčiai.
LT367300010104807229 298,81 Eur.	
LT897300010119760474 985,69 Eur	Projekto lėšos „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų.“ Gautų asignavimų 33 lėšų likutis 776,84 Eur. / 32 lėšų likutis 208,85 Eur.
LT215014400014002661 0,00 Eur.	

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų, kurios ataskaitiniais metais būtų įskaitytos į nuo metų pradžios gautus asignavimus, įstaiga neturėjo.

Praėjusių metų nepanaudotų biudžetinių įstaigų pajamų likutis pateiktas priede Nr. 3 Lėšų likutis įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus ir panaudotas mokėtinų sumų įsiskolinimui dengti. Tiekėjams už maisto produktams. Prekėms įsigyti.

Įstaiga vykdo ES projektą „Tūkstantmečio mokykla“.

ES 13 lėšos Gauta 25545,46 Eur. Panaudota 25545,46 Eur.

143-3 lėšos Gauta 954,54 Eur. Panaudota 954,54 Eur.

Projektas baigtas.

Įstaiga vykdo ES projektą „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų.“

ES 13 lėšos Gauta 1451,92 Eur. Panaudota 722,99 Eur. Likutis 253,99 Eur.

VD 143 lėšos Gauta 256,24 Eur. Panaudota 127,58 Eur. Likutis 44,82 Eur.

Veikla vykdoma, projektų lėšos naudojamos be sudarytų sąmatų.

Įstaiga vykdo ES projektą „Visos dienos mokyklos paslaugų prieinamumo didinimas Zarasų rajone“

Gauta DU ir sodrai 24297,35 Eur. 13-19756,55/143-3 4540,80

Prekėms ir ilgalaikiui turtui 23684,85 Eur. 13-20516,50 / 143-3 8161,35

Viso 47982,20 Eur. 13-40273,05 / 143-3 7028,53

Panaudota 47891,66 Eur. 13-40196,09 /143-3 6028,47

Likutis 90,54 Eur. 13-76,96/143-3-13,58 Eur.

Veikla vykdoma, projektų lėšos naudojamos be sudarytų sąmatų.

Visos finansuojamų Europos Sąjungos projektų išlaidos pripažintos tinkamomis.

Mokyklos pedagogų leistinas pareigybių skaičius 18,5, užimta 18,5.

Mokyklos pedagoginių darbuotojų, pagalbos mokiniui specialistų leistinas pareigybių skaičius – 19, užimta -18,5. Laikinai laisva 0,5 mokinio padėjėjo vieta kol darbuotoja dirba VDM projekte.

Mokyklos kitų darbuotojų leistinas pareigybių skaičius 20,1, užimta 19,1.

Darbuotojų skaičius ketvirčio pabaigoje – 55, klasių komplektai -16 vnt. Mokinių skaičius mokykloje - 325 iš jų 230 mokiniai gavo nemokamą maitinimą.

Informacija apie išlaidų darbo užmokesčiui plano vykdymą už ataskaitinį laikotarpį pateikta 6 priede. Per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuota darbo užmokesčio 847,7 tūkst. Eur. Šio priedo 7 stulpelyje nurodyta priemokų suma 5,0 Tūkst. Eur. Tai priemoka virėjai už papildomą darbo krūvį ir vadovaujantiems darbuotojams už projekto „Tūkstantmečio mokykla“ vykdymą.

Direktorė

Daiva Šileikienė

Vyr. buhalterė

Daiva Šipelienė

Daiva Šipelienė, (0385) 51998

Zarasų „Santarvės“ pradinė mokykla
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2026-07-21 Nr. 94
(data)

Ministerijos / savivaldybės
Departamento
Įstaigos

Kodas

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	5669,13	39000	25621,46	16653,17	162491,41	14637,42	985,69	15623,11
Finansavimo šaltinis (31 lėšos)	1051,85	2400	633,98	90,75	90,75	1595,08		1595,08
Finansavimo šaltinis (32 lėšos)	2281,74	32300	23177,48	14870,50	14093,66	10588,72	776,84	11365,56
Finansavimo šaltinis (33 lėšos)	2335,54	4300	1810	1691,92	148307	2453,62	208,85	2662,47
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorės pavaduotoja ugdymui
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Agnė Beresnevičienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Šipelienė
(vardas ir pavardė)