

ZARASŲ „SANTARVĖS“ PRADINĖ MOKYKLA

2019 M. GRUODŽIO 31 D. TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2020-03-13 Nr. 45

Zarasai

1. BENDROJI DALIS

1.1. Zarasų „Santarvės“ pradinė mokykla (toliau – Mokykla) yra biudžetinė įstaiga, kurios steigėja – Zarasų rajono savivaldybės administracija. Mokykla Juridinių asmenų registre įregistruota 2004 m. vasario 1 d., registracijos kodas – 190203948, adresas – Vytauto g. 16, Zarasai. Mokykla yra juridinis asmuo, turintis atsiskaitomąsias sąskaitas „Swedbank“ banke, Ignalinos kredito unijoje ir antspaudą su savo pavadinimu. Mokyklos veiklos nuostatai patvirtinti Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2010 m. liepos 02 d. sprendimu Nr. T -140.

1.2. Mokykla priklauso Zarasų rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei ir teikia žemesniojo lygio atskirą finansinių ataskaitų rinkinį.

1.3. Kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų Mokykla neturi.

1.4. Filialų ar struktūrinių padalinių Mokykla neturi.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Mokykla, tvarkydama buhalterinę apskaitą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau-VSAFAS) nuostatomis, apskaitos politika, patvirtinta įstaigos vadovo 2016 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. 1-(1.6)-19 „Dėl apskaitos politikos patvirtinimo“, bei kitais teisės aktais.

Nematerialus turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąją verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

EIL.NR.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvai (metai)
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Mokyklos ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąją vertę pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą nusidėvėjimą bei nuvertėjimą, jei jis yra, pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal 2010-11-08 direktoriaus įsakymu Nr. 1-(1.6)-19 patvirtintus ir 2011-09-30 suderintus su Zarasų rajono savivaldybės administracija ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus:

EIL.NR.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvai (metai)
1.	Mūriniai pastatai (sienos-2.5 ir daugiau plytų)	90
2.	Mūriniai pastatai (sienos- iki 2.5 ir daugiau plytų)	70
3.	Kiti statiniai	15
4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	5
5.	Baldai	5
6.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
7.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
8.	Kita biuro įranga	5
9.	Kitas ilgalaikis turtas	5

Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo savikaina. Vėlesniu vertinimų metu atsargos yra vertinamos įsigijimo savikaina arba grynąją realizavimo vertę, priklausomai nuo to, kuri yra mažesnė, būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus ar panaudojus. Kai atsargos yra panaudojamos (parduodamos, išmainomos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra pripažįstamos pajamos ar suteikiamos paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimo (pardavimu, išmainymu) susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iškart įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitoje parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansavimo sumos grupuojamos:

- iš valstybės biudžeto;
- iš savivaldybės biudžeto;
- iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų;
- iš kitų šaltinių.

Kiekvienos grupės finansavimo sumos skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą arba kaip pinigai, skirti ilgalaikio turto ar atsargų įsigijimui.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas. Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, registruojamos kaip mokyklos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai parodomi amortizuota savikaina, trumpalaikiai įsigijimo savikaina. Finansiniai įsipareigojimai registruojami apskaitoje tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, o mokykla prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo.

Segmentai

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“. Mokykla tvarko turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal segmentus: sveikatos apsaugos, švietimo ir socialinės apsaugos.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos bei finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Veiklos rezultatų atskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos, parodomos atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan sąnaudos). Apskaitoje atostoginių kaupiniai darbuotojams registruojami ir pripažįstami sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamas būsimiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nusidėvėjimo (amortizuotoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai perskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Apskaitos politikos keitimas

Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimų arba jei kiti teisės aktai to reikalauja.

Apskaitos įverčių keitimas

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos, ar kitų įvykių. Apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitų eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida yra esminė, jei jos vertinė išraiška individualiai

arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 proc. per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 proc. turto vertės. Ir esminės ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

3. PASTABOS

3.1. Finansinės būklės ataskaitoje ir Veiklos rezultatų ataskaitoje teikiamų duomenų paaiškinimai bei detalizavimas:

1 pastaba – Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (FBA-P03) Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 1 priede.

2 pastaba - Ilgalaikis materialusis turtas.(FBA-P04) Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą pateikta 2 priede. Įsigyta turto už 3000 Eur. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė laikotarpio pabaigoje 209155,80 Eur. iš jų:
Negyvenamieji pastatai, likutinė vertė – 173911,41 Eur.
Transporto priemonės likutinė vertė – 19073,81 Eur.
Kitų mašinų ir įrenginių likutinė vertė – 5975,84 Eur.
Baldai, kompiuterinė ir biuro įranga likutinė vertė – 542,37 Eur.
Infrastruktūros ir kiti statiniai likutinė vertė 9271,22 Eur.
Kitas ilgalaikis materialus turtas likutinė vertė – 381,15 Eur.

3 pastaba – Atsargos (FBA-P08) Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį, pagal atsargų grupes, pateikta 3 priede.

4 pastaba – Informacija apie išankstinius apmokėjimus. (FBA-P09) Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 4 priede. Išankstinius apmokėjimus sudaro ateinančių laikotarpių sąnaudos draudimo sąnaudos – 558,77 Eur. ir išankstiniai apmokėjimai tiekėjams - 596,94 Eur.

5 pastaba - Per vienerius metus gautinos sumos. (FBA-P10) Šią sumą sudaro sukauptos gautinos sumos 32851,34 Eur. kurios susideda iš sukaupėtų atostoginių ir su jais susijusių socialinio draudimo įmokų, spec lėšų likučio, gautinų sumų už paslaugas ir prekes 32575,94 Eur. ir gautinos sumos už suteiktas paslaugas – 275,40 eurai.

6 pastaba – Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus.

7-8 pastaba - Finansavimo sumos. (FBA-P12) Finansavimo sumų judėjimas už metus pateiktas priede „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ 7 priedas. Finansavimo sumų likučiai 8 priedas.

9-10 pastaba –Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta 9 priede. Informacija apie mokyklos įsipareigojimus eurai pateikta 10 priede

11 pastaba – Pagrindinės ir kitos veiklos pajamos. Suteiktų paslaugų pajamos per ataskaitinį laikotarpį pateikta 11 priede 4661,16 Eur. Pajamos už pailgintos dienos grupės lankymą ir atsitiktinės paslaugas, -maitinimo antkainis.

12 pastaba – Pagrindinės veiklos sąnaudos.(VRA-P02) Nuo metų pradžios patirtas 708836,76 Eur. pagrindines veiklos sąnaudas sudaro:

- darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, ligos pašalpų sąnaudos –590269,76 Eur.
- ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo – 20605,36 Eur.
- komunalinių paslaugų ir ryšių – 27248,65 Eur.
- komandiruočių - 1076,00 Eur.
- transporto – 4450,42 Eur.
- kvalifikacijos – 2200,00 Eur.
- remonto – 0,00 Eur
- sunaudota ir parduotų atsargų savikaina – 53991,42 Eur.
- kitų paslaugų sąnaudos – 8997,35 Eur.

13 pastaba – Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas. (VRA-P23)
 Ataskaitiniu laikotarpiu Mokykla finansinės investicinės veiklos pajamų negavo , tačiau patyrė sąnaudų 4,33 eurai priskaityti delspinigiai.

14 pastaba – Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos. (VRA-P22)
 Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos pateiktos 14 priede.

Prie finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pridedami priedai:

1. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
2. Ilgalaikio materialiojo balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
3. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus.
5. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas.
6. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus.
7. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį.
8. Finansavimo sumų likučiai.
9. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas.
10. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis.
11. Pagrindinės veiklos kitos pajamos.
12. Informacija pagal veiklos segmentus.
13. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.
14. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos.

 Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas
 administracijos vadovas)

 Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

 Valerija Palivoda

(vardas ir pavardė)

 Daiva Šipelienė

(vardas ir pavardė)

Zarasų „Santarvės“ pradinė mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190203948, Vytauto g. 16, Zarasai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-03-13 Nr. 43

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		209155,80	226761,16
I.	Nematerialusis turtas	P01	0	11,25
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			11,25
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	P02	209155,80	226749,91
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		173911,41	186044,73
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		9271,22	10077,38
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		5975,84	3358,64
II.6	Transporto priemonės		19073,81	26009,81
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		542,37	776,56
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		381,15	482,79
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		36472,25	31091,14
I.	Atsargos		497,34	206,60
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	P03	497,34	206,60
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		1155,71	568,86
III.	Per vienus metus gautinos sumos	P04	32851,34	28407,43
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		275,40	268,47
III.5	Sukauptos gautinos sumos		32575,94	28138,96
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P05	1967,86	1908,25
	IŠ VISO TURTO:		245628,05	257852,30
D.	FINANSAVIMO SUMOS	P06	210480,90	227870,52
I.	Iš valstybės biudžeto		93424,45	101044,76
II.	Iš savivaldybės biudžeto		98081,41	101796,12
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		17007,18	23121,39
IV.	Iš kitų šaltinių		1967,86	1908,25
E.	ISIPAREIGOJIMAI		32027,88	27735,63

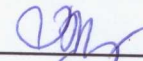
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0	0
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		32027,88	27735,63
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	P07	439,84	459,62
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos			
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P07	31588,04	27276,01
F.	GRYNASIS TURTAS			
I.	Dalininkų kapitalas		3119,27	2246,15
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		3119,27	2246,15
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		873,12	
G.	MAŽUMOS DALIS		2246,15	2246,15
IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:			245628,05	257852,30

Direktorė

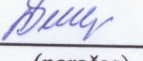
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))



(parašas)



(parašas)

Valerija Palivoda

(vardas ir pavardė)

Daiva Šipelienė

(vardas ir pavardė)

Zarasų „Santarvės“ pradinė mokykla
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190203948, Vytauto g. 16, Zarasai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

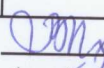
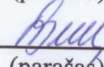
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-03-12 Nr. 44

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		705053,05	675061,22
I.1.	Iš valstybės biudžeto		705053,05	675061,22
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		490143,76	466383,37
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		203801,22	192532,64
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		6138,47	9123,93
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		4969,60	7021,28
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		708838,96	677560,06
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		590269,76	513395,42
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		20605,36	20835,12
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		27248,65	28127,73
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		1076	90,00
V.	TRANSPORTO		4450,42	3282,13
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		2200,00	1900,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			30000,00
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		53991,42	60416,10
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV.	KITOS		8997,35	19513,56
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		3783,71	2498,84
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		4661,16	4612,78
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		4661,16	4612,78
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		4,33	10,56
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS IR KITOS NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		873,12	2.103,38
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		873,12	2.103,38
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas
administracijos vadovas)
Vyr. buhalteris
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

(parašas)

Valerija Palivoda
(vardas ir pavardė)
Daiva Šipeliene
(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte **forma**)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

2019 m. IV ketv.

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	101044,76	479728,62	0	35,80			487384,73				93424,45	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	101044,76	479728,62	29627,25	35,80			37283,36				93424,45	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti			-29627,25				450101,37				0,00	
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	101796,12	199682,51	0,00	0,00			202800,28		596,94		98081,41	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	101269,83		3200,00				6947,19				97522,64	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	526,29	199682,51	-3200,00				195853,09		596,94		558,77	
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	23121,39	0,00	0,00	24,26			3058,02				17007,18	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	23121,39			24,26			6138,47				17007,18	
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											0	
4.	Iš kitų šaltinių:	1908,25	5029,21		0,00			4969,60				1967,86	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti												
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1908,25	5029,21					4969,60				1967,86	
5.	Iš viso finansavimo sumų	227870,52	684440,34	0	60,06			698212,63		596,94		210480,90	