PATVIRTINTA

Zarasų „Santarvės“ pradinės mokyklos direktoriaus

2025 m. įsakymu Nr.

**Zarasų „Santarvės“ pradinės mokyklos**

**Vaiko gerovės komisijos veiklos planas**

**2025 m.**

**Tikslas** – rūpintis mokiniui saugia ir palankia mokymosi aplinka, orientuota į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymo(si) pasiekimus bei vykdant kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

**Uždaviniai:**

1. Kelti ugdytinių mokymosi motyvaciją.

2. Tobulinti įtraukiojo ugdymo priemonių ir veiklų įgyvendinimą.

3. Analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, patyčių, žalingų įpročių, nelankymo ar nenoro lankyti mokyklą ir kitus teisėtvarkos pažeidimų atvejus.

4. Tobulinti mokinių sveikos gyvensenos, aktyvios fizinės veiklos formavimo įgūdžius.

5. Atlikti mokinio ugdymosi poreikių pirminį vertinimą.

6. Koordinuoti prevencijos ir intervencijos priemonių įgyvendinimą mokykloje.

7. Teikti rekomendacijas mokytojams/tėvams dėl mokinių, kurie mokosi pagal pritaikytas/individualizuotas švietimo programas.

8. Teikti pedagoginę, psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę, informacinę pagalbą bendruomenės nariams ugdymo organizavimo, mokymosi sunkumų, netinkamo elgesio, lankomumo, geros savijautos, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.

9. Bendradarbiauti su savivaldybės VGK, VVTAĮT, LŠC, Zarasų švietimo pagalbos tarnyba, policija, biblioteka, muziejumi, kitomis institucijomis.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr** | | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | **Atsakingas** | | **Pastabos** | |
| 1. **Posėdžiai ir pasitarimai** | | | | | | | |
| 1.1 | | VGK veiklos plano 2025 m. parengimas. | 01 mėn. | N. Ragauskienė,  VGK nariai | | VGK narių diskusija siekiant gerinti klasių mikroklimatą. | |
| 1.2 | | NMPP 4 klasėse pasiruošimas. | 01- 14 d. | N. Ragauskienė,  D. Antanavičienė,  Z. Aleksandravičienė  D. Borisevičienė  M. Dvelienė | | Suderinti mokinių srautus,  suteikti informaciją mokytojams ir tėvams apie NMPP vykdymo tvarką mokiniams kurie mokosi pagal SUP | |
| 1.3 | | I pusmečio mokinių pasiekimų ir individualios pažangos, taikytų mokymosi pagalbos ir prevencijos priemonių veiksmingumo aptarimas. Pagalbos priemonių tobulinimo planavimas. | 02 mėn.  2 savaitė | VGK | | Visi pagalbos mokiniui specialistai  dalyvaus mokinių pasiekimų ir  pažangos vertinimo ir įsivertinimo  procese. | |
| 1.4 | | 1 kl. mokinių adaptacijos stebėjimas  SUP mokinių adaptacijos stebėjimas. | Mokslo metų eigoje | VGK | | Pagalbos priemonių planavimas.  Numatomi mokinių adaptavimosi  sunkumų šalinimo būdai. | |
| 1.5 | | Priešmokyklinių gr. mokinių adaptacijos stebėjimas. | Mokslo metų eigoje | VGK | | Pagalbos priemonių planavimas.  Numatomi mokinių adaptavimosi  sunkumų šalinimo būdai. | |
| 1.6 | | Preliminarių ugdymosi pasiekimų aptarimas ir individualaus pagalbos plano (IPP) mokiniams koregavimas ir suderinimas. | Antro pusmečio eigoje | VGK | |  | |
| 1.7 | | II pusmečio mokinių pasiekimų ir individualios pažangos, taikytų mokymosi pagalbos ir prevencijos priemonių veiksmingumo aptarimas. | 06 mėn.  2 savaitė | VGK | | Pagalbos priemonių tobulinimo planavimas.  Pasiruošimas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui. | |
| 1.8 | | VGK veiklos plano koregavimas, priemonių dėl įtraukiojo ugdymo veiklos tobulinimo numatymas ir susitarimai naujiems mokslo metams | 08 mėn.  4 savaitė | VGK | | VGK plano koregavimas, papildymas. | |
| 1.9 | | Pagalbos gavėjų bei mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sąrašų parengimas ir derinimas su Zarasų ŠPT. | 09 mėn.  1, 2 savaitė | VGK,  D. Antanavičienė,  D. Borisevičienė,  R. Cibulskienė | | Bus laiku parengti Pagalbos gavėjų, mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sąrašai ir pateikti derinimui Zarasų ŠPT. | |
| 1.10 | | Mokinių pavėžėjimo tvarkaraščių derinimas bei nemokamą maitinimą gaunančių mokinių sąrašų parengimas. | 09 mėn.  1 savaitė | M. Dvelienė | | Suderinti mokyklinių autobusų tvarkaraščiai,  Suderinti gavėjų sąrašai. | |
| 1.11 | | Dėl pirminio ir pakartotinio vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo. | Esant poreikiui ir pasibaigus pažymos galiojimo laikui | VGK D.Antanavičienė,  D. Borisevičienė, | | Bus laiku atlikti pirminiai ir pakartotiniai mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, įvertinimai, parengti reikiami dokumentai Zarasų ŠPT. | |
| 1.12 | | Mokinių elgesio taisyklių pažeidimo, smurto, patyčių, žalingų įpročių ir kitų pažeidimų atvejų ir analizavimas. | Mokslo metų eigoje | VGK | | Prevencinių, pagalbos priemonių planavimas. | |
| 1.13 | | Mokinių saugumo ir su vaiko gerove susijusių klausimų analizė, sprendimas. | Esant poreikiui | VGK | | Tobulinimo priemonių, sprendimų priėmimas. | |
| 1.14 | | VGK veiklos analizė ir aptarimas, veiklos ataskaitos rengimas. | 12 mėn. | VGK | | Priemonių planavimas 2026 m. m. | |
| 1. **Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymas** | | | | | | | |
| 2.1 | | Kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turinčių mokinių identifikavimas. | 09 mėn.  1, 2 savaitė | D. Antanavičienė | Pildomi reikiami dokumentai (1 formos) rengiami IPP. Laiku sudaromi mokinių kalbos kortelės, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sąrašai. Suderinami užsiėmimų tvarkaraščiai. | | |
| 2.2 | | Specialiojo pedagogo, psichologo, logopedo,  soc. pedagogo konsultacijos mokinių tėvams bei mokytojams. | Mokslo metų eigoje | D. Antanavičienė,  D. Borisevičienė,  R. Cibulskienė | Suteiks žinių mokinių gebėjimų tobulinimui. | | |
| 2.3 | | Bendradarbiavimas su Zarasų švietimo pagalbos tarnyba dėl mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo, ugdymo programų pritaikymo ar individualizavimo. | Mokslo metų eigoje | D. Antanavičienė,  D. Borisevičienė,  R. Cibulskienė | Bus laiku parengtos programos pagal mokinių gebėjimus. | | |
| **3. Prevencinis darbas, saugaus klimato mokykloje kūrimas** | | | | | | | |
| 3.1 | | Paukštelių ir žvėrelių maitinimas (atsižvelgiant į klimatines sąlygas). | 01.02,03,  11,12 mėn. | M. Dvelienė,  klasių vadovai | | | Mokinių atjautos ir atsakomybės ugdymas. |
| 3.2 | | Tarptautinė „Ačiū“ diena. | 01 mėn. | Z. Aleksandravičienė | | | Dėmesio ir atjautos ugdymas. |
| 3.3 | | Smurto prieš vaikus prevencinės programos „Esame saugūs“ vykdymas. | Visus metus | Z. Aleksandravičienė,  V. Cvetkova | | | Stiprinamas mokinių emocinis atsparumas. |
| 3.4 | | Vadovėlių, mokymosi priemonių tvarka, saugojimas ir tausojimas. | 02 mėn.  11,12 mėn. | M. Dvelienė,  A. Semionova, | | | Ugdoma mokinių atsakomybė, tausojant vadovėlius ir gautas priemones. |
| 3.5 | | Susitikimai su sveikatos priežiūros, policijos ir gelbėjimo tarnybų darbuotojais. | Mokslo metų eigoje | M. Dvelienė,  Visuomenės sveikatos biuro specialistė,  VGK nariai | | | Suteikiama informacija, pravedami praktiniai užsiėmimai siekiant užtikrinti mokinių saugumą. |
| 3.6 | | Žalingų įpročių prevencijos veiklos „Gyvenimas gražus ...“,  (pagal atskirą planą). | 1. 04,   11 mėn. | M. Dvelienė,  J. Pikauskienė,  R. Dičiūnienė | | | Mokiniai formuosis pozityvios elgsenos įgūdžius. |
| 3.7 | | Edukacinės pamokėlės  apie emocijų atpažinimą klasėse. | 02 mėn. | Z. Aleksandravičienė,  M. Dvelienė | | | Stiprinamas emocinis atsparumas, skatinamas tarpusavio pagarbus ir draugiškas, bendravimas. |
| 3.8 | | Fizinio aktyvumo ABC. | 03-04 mėn. | M. Dvelienė,  Visuomenės sveikatos biuro specialistė | | | Pokalbiai ir veikla klasėse pagal atskirą planą. |
| 3.9 | | **Sąmoningumo didinimo mėnuo „BE PATYČIŲ“** | 03 mėn. | Z. Aleksandravičienė,  M. Dvelienė | | | Pagal atskirą planą. |
| 3.10 | | Mokinių sveikatos priežiūros organizavimas, sveikatos ugdymo programų derinimas ir įgyvendinimas, dalyvavimas sveikatos ugdymo ir fizinio aktyvumo projektuose, konkursuose, akcijose ir kt. renginiuose. | Mokslo metų eigoje | J. Pikauskienė,  N. Ragauskienė,  Visuomenės sveikatos biuro specialistė | | | Mokiniai pagilins sveikatos stiprinimo žinias, formuosis sveikos gyvensenos nuostatas. |
| 3.11 | | Saugaus eismo konkursas „Šviesoforas“. | 05 mėn. | M. Dvelienė,  N. Ragauskienė,  klasių vadovai | | | Bendradarbiaujant su policijos ir ŠPT specialistais pravesti praktinį saugaus eismo žinių patikrinimą I-IV klasėse. |
| 3.12 | | Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos plano aptarimas naujiems mokslo metams. | 08 mėn.  4 savaitė | VGK | | | Visi mokinių tėvai (globėjai) bus supažindinti su Zarasų „Santarvės“ pradinės mokyklos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos  vykdymo tvarkos aprašu. Klasių susirinkimų metu bus aptartos Mokyklos drausminimo bei poveikio priemonių taikymo netinkami besielgiantiems mokiniams tvarkos aprašas. |
| 3.13 | | Mokinių supažindinimas su mokinio elgesio taisyklėmis mokykloje. | 09 mėn.  1 savaitė | Klasių vadovai | | | Mokiniai dalyvaus klasių taisyklių sudaryme. Mokiniai žinos mokyklos ir klasės mokinių elgesio taisykles ir sieks jų laikytis. Mokiniai žinos, kas yra smurtas, patyčios, mokės tinkamai elgtis pastebėję, įtarę, patyrę smurtą ar patyčias. |
| 3.14 | | Mokytojų budėjimo pertraukų metu mokykloje, kieme, renginiuose organizavimas. | Visus mokslo metus | Administracija,  VGK | | | Bus sudaryti mokytojų budėjimo tvarkaraščiai. |
| 3.15 | | Saugus elgesys vasaros atostogų metu.  Saugaus elgesio savaitė, „Vienas iš penkių“. | 06 mėn.  1 savaitė,  09 mėn.  3-4 savaitė | Z. Aleksandravičienė | | | Pagal atskirą planą. Dalyvaus tikslinė grupė. |
| 3.16 | | Civilinės saugos pratybos. | 10 mėn. | Administracija, | | | Formuojami operatyvios evakuacijos elgesio tvarkos įgūdžiai. |
| 3.17 | | Vykdyti socialines akcijas  mikroklimatui gerinti bei saugumui užtikrinti (Tarptautinė Ačiū diena, Tolerancijos diena, Sporto ir Sveikatingumo dienos, Saugaus eismo savaitė, Draugo diena, Solidarumo bėgimas...). | Mokslo metų eigoje | VGK,  kl. vadovai,  švietimo pagalbos specialistai | | | Pagal atskirą planą vykdomi renginiai. |
| 3.18 | | „Mokinių teisės ir pareigos“ (3-4 kl. mokiniams) –pokalbiai klasėse. | Mokslo metų eigoje | M. Dvelienė | | | Mokiniai prisimins teisių ir pareigų dermę. |
| 3.19 | | Psichologinės pagalbos teikimas specialiųjų poreikių mokiniams, jų tėvams bei pedagogams. | Mokslo metų eigoje | Z. Aleksandravičienė | | | Pagal poreikį psichologė dalyvaus tėvų susirinkimuose, direkcijos ir mokytojų tarybos posėdžiuose, teiks rekomendacijas. |
| 3.20 | | |  |  | | --- | --- | | Dalyvavimas vaiko atvejo aptarimo posėdžiuose Zarasų rajono savivaldybėje, VTAS ir kitose įstaigose. |  | | Visus metus | VGK pirmininkas,  soc. pedagogė, psichologė | | | Pagal poreikį dalyvaus posėdžiuose, vykdys rekomendacijas, atstovaus mokinių teises. |
| **4. Krizių valdymas** | | | | | | | |
| 4.1 | | Mokyklos krizių valdymo darbo grupės pasitarimas dėl veiklos algoritmo koregavimo ir taikymo. | Vasario mėn. | Administracija,  VGK | | Mokytojų tarybos posėdyje bus susisteminta informacija apie krizes, krizinio ir nekrizinio įvykio sampratą, galimas krizės valdymo  priemones.Bendruomenė gebės atskirti krizinį  ir nekrizinį įvykį, gebės valdyti krizę. | |
| 4.2 | | Krizės sukeltų problemų, padarinių įveikimas, veiksmingos psichologinės pagalbos teikimas. | Esant krizinei situacijai | Z. Aleksandravičienė | | VGK įvykdys funkcijas, numatytas jos veiklos reglamente. Mokyklos bendruomenė ir suinteresuotos institucijos bus informuojamos apie įvykusią krizę. | |
| 4.3 | | Bendradarbiavimas su VTAT specialistais, policijos komisariato pareigūnais, Zarasų ŠPT, kitomis suinteresuotomis institucijomis. | Mokslo metų eigoje | VGK | | Bendradarbiaujant su suinteresuotomis institucijomis ir asmenimis bus užtikrinta mokinių gerovė, priimti Teisės aktų nustatyta tvarka galiojantys sprendimai. | |
| 4.4 | | Poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams individualizavimas bendradarbiaujant su mokinių tėvais ir suinteresuotomis institucijomis. | Mokslo metų eigoje | VGK | | Bendradarbiaujant sėkmingai bus  vykdoma veikla, kuria bus siekiama užtikrinti  mokinių gerovė. | |
| 4.5 | | Edukacinių erdvių turtinimas mokinių turiningai ir aktyviai veiklai pertraukų metu. | Mokslo metų eigoje | Administracija,  klasių vadovai | | Sudaromos sąlygos aktyviai veiklai pertraukų metu. (Atsižvelgiant turimus asignavimus). | |
| **5.Socialinė – pedagoginė pagalba** | | | | | | | |
| 5.1 | | Pagalba socialinę atskirtį patyrusių šeimų vaikams. | Mokslo metų eigoje | VGK | | Aprūpinimas mokymo priemonėmis, labdaros organizavimas. | |
| 5.2 | | Valstybės išlaikomų mokinių nemokamo maitinimo organizavimas ir jų elektroninė ataskaita.  Mokinių nemokamo maitinimo organizavimas. | Mokslo metų eigoje | V. Dvelienė | | Priimtų sprendimų kontrolė, šviečiamoji veikla. | |
| 5.3 | | Pedagogų kvalifikacijos kėlimas prevencinio darbo, įtraukiojo ugdymo, krizinių situacijų sprendimo klausimais, dalyvaujant mokymuose, seminaruose. | Mokslo metų eigoje | VGK, pagalbos mokiniui specialistai | | Pedagogai dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo  renginiuose patyčių ir smurto prevencijos, įtraukiojo ugdymo kompetencijų gilinimo srityse, veikloje taikys įgytas žinias. | |
| 5.4 | | Įtraukiojo ugdymo priemonių, infrastruktūros ir veiklų derinimas dalyvaujant TŪM projekte. | Mokslo metų eigoje | Administracija,  VGK | | Mokyklos edukacinės erdvės bus pritaikytos mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymui. Bus atnaujintos mokymo priemonės. | |
| 5.5 | | Teikti grįžtamąjį kolegialų ryšį bei pagalbą kolegoms. | Mokslo metų eigoje | Pagalbos mokiniui  specialistai | | Mokantis vieniems iš kitų bus tobulinamos profesinės pagalbos mokiniui specialistų kompetencijos. | |
| 5.6 | | Bendri susitikimai su mokinių, besimokančių pagal SUP mokinių tėveliais. | Mokslo metų eigoje | VGK,  D. Borisevičienė,  R. Cibulskienė | | Aptariami mokinių pasiekimai, sunkumų šalinimo būdai. | |
| 5.7 | | Švietėjiškų, informacinių stendų rengimas emocinės ir fizinės sveikatos saugojimo ir stiprinimo klausimais. | Mokslo metų eigoje | Z.Aleksandravičienė,  M. Dvelienė,  J. Pikauskienė,  R. Dičiūnienė | | Informuojama mokyklos bendruomenė apie aktualias naujienas, pateikiami patarimai siekiant stiprinti emocinę ir fizinę sveikatą. | |
| 5.8 | | Dalyvavimas mokyklos veiklos kokybės įsivertinime. | Mokslo metų eigoje | VGK | | Rekomendacijų rengimas dėl saugios ir mokymuisi palankios aplinkos užtikrinimo, vaikų socialinio ir emocinio ugdymo, prevencinių programų įgyvendinimo. | |
| 5.9 | | Mokinių vasaros poilsio organizavimas, vykdant vasaros poilsio stovyklos veiklas. | 06 - 07 mėn. | Klasių vadovai,  švietimo pagalbos specialistai | | Mokiniams iš socialiai pažeidžiamų grupių ir mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi  poreikių, bus užtikrintas vasaros poilsis ir užimtumas. | |
| **6. Tiriamoji veikla** | | | | | | | |
| 6.1 | Nacionalinio mokinių mokymosi  pasiekimų tyrimas, duomenų analizė ir panaudojimas veiklai tobulinti. | | 02 mėn. | VGK,  klasių vadovai | | Numatomi mokinių mokymosi sunkumų šalinimo būdai. | |
| 6.2 | Administracijos, pagalbos specialistų vykdomos apklausos, tyrimai. | | Pagal  poreikį | VGK | | Tyrimų duomenys panaudojami mokyklossaugios ir mokymuisi palankios aplinkos užtikrinimo gerinimui | |
| **7. Šviečiamoji veikla, kvalifikacijos tobulinimas** | | | | | | | |
| 7.1 | | Mokytojų ir pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas saugios ir palankios mokymuisi aplinkos kūrimo ir vaikų gerovės užtikrinimo srityse. | Mokslo metų eigoje | VGK | | Visi VGK nariai dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose patyčių ir smurto  prevencijos, įtraukiojo ugdymo kompetencijų gilinimo srityse, veikloje taikys įgytas žinias.  Visi VGK nariai vykdys kvalifikacijos tobulinimo renginių informacijos ir darbo patirties sklaidą. | |
| 7.2 | | Mokytojų konsultavimas specialiojo ugdymo, švietimo pagalbos organizavimo prevenciniais klausimais. | Mokslo metų eigoje | VGK | | Visiems mokytojams bus suteikta pagalba rengiant pritaikytas ar individualizuotas pradinio ugdymo programas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. | |
| 7.3 | | Švietimas vaiko psichologinės raidos klausimais. | Mokslo metų eigoje | Z.Aleksandravičienė | | Suteikiamos žinios, patarimai mokytojams apie gebėjimą savarankiškai spręsti klasėje kylančius sunkumus. | |

Parengė VGK pirmininkė Nijolė Ragauskienė